

Самообследование
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Веселые ребята»
сельского поселения «Село Новый Мир» Комсомольский муниципальный район
Хабаровский край за 2023год

1. Организационно-правовое обеспечение деятельности образовательного учреждения

| Критерии самообследования | Результаты проведенного самообследования |
|---|---|
| 1.1. Наличие свидетельств: Свидетельства (о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц; о постановке на учет в налоговом органе юридического лица) | а) Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице, зарегистрированном до 1 июля 2002 года от 13 сентября 1999 г. серия 33 № 000617585 б) Свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации от 13.06.2000 г. серия 27 № 000704224 |
| 1.2. Наличие документов о создании образовательного учреждения. Наличие и реквизиты Устава образовательного учреждения (номер протокола общего собрания, дата утверждения, дата утверждения вышестоящими организациями или учредителями); соответствие Устава образовательного учреждения требованиям закона «Об образовании», рекомендательным письмам Минобрнауки России | Устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Веселые ребята» (утвержден постановлением администрации Комсомольского муниципального района от 25.12.2013г № 927); Устав МБДОУ «Веселые ребята» соответствует законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации. |
| 1.3. Наличие локальных актов образовательного учреждения в части содержания образования, организации образовательного процесса. | - коллективный договор; - правилами внутреннего трудового распорядка; - положением о Совете родителей; - положением об Общем собрании работников Организации; - положение о языке учреждения; - положением о порядке комплектования; - положением о педагогическом совете; - положением о кружковой работе; - положением о творческой группе; - положением о порядке распределения стимулирующего фонда; - положение о работе с персональными данными сотрудников; - положением о работе с персональными данными воспитанников и родителей (законных представителей); - положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений; - положением об организации работы по охране труда и Безопасности жизнедеятельности. |
| 1.4. Перечень лицензий на право ведения образовательной деятельности с указанием реквизитов (действующей и предыдущей). | Лицензия на право осуществления образовательной деятельности серия 27ЛЮ1 № 0000428 от 08.05.14 рег. № 1585 |

2. Право владения, использования материально-технической базы

| Критерии самообследования | Результаты проведенного самообследования |
|--|--|
| 2.1. Реквизиты документов на право пользования зданием, помещениями, площадями. | <p>Детский сад, назначение: нежилое, 2 - этажный в кирпичном исполнении, общая площадь 1166,9 кв. м., адрес объекта: Хабаровский край, Комсомольский район, с. Новый Мир, ул. Центральная, 24 вид права: Оперативное управление. Свидетельство о государственной регистрации права от 26.02.2016 № 27:07:0010103:1184 Земельный участок, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: для эксплуатации нежилого здания детского сада, общая площадь 4592 кв.м., адрес объекта: Хабаровский край, Комсомольский район, с. Новый Мир, ул. Центральная, 24 вид права: постоянное (бессрочное) пользование. Свидетельство о государственной регистрации права от 26.02.2016 г. № 27:07:0010103:317.</p> |
| 2.2. Сведения о наличии зданий и помещений для организации образовательной деятельности (юридический адрес и фактический адрес здания или помещения, их назначение, площадь (кв.м.). | <p>Детский сад, нежилое здание в кирпичном исполнении, общей площадью 1166,9 кв. м., этажность – 2. Помещения: - групповые помещения – 3, - актовый зал -1, - тренажерный зал - 1, - кабинет учителя-логопеда- 1, - методический кабинет - 1, - сенсорная комната – 1.</p> |
| 2.3. Наличие заключений санитарно-эпидемиологической службы и государственной противопожарной службы на имеющиеся в распоряжении образовательного учреждения площади). | <p>- Акт проверки готовности МБДОУ к новому учебному году от 03.08.2021 года. Заключение комиссии: образовательное учреждение к 2022/2023 учебному году готово.</p> |
| 2.4. Количество групповых, спален, дополнительных помещений для проведения практических или коррекционных занятий, компьютерных классов, студий, административных и служебных помещений. | <p>Групповые помещения – 3 Спальни- 3 Кабинет заведующей -1 Кабинет учителя-логопеда -1 Методический кабинет - 1 Сенсорная комната – 1 Музыкальный зал -1 Тренажерный зал -1 Медицинский кабинет -1 Изолятор – 1 Кухня -1 Прачечная – 1 Кастелянная - 1</p> |
| 2.5. Наличие современной информационно-технической базы (локальные сети, выход в Интернет, электронная почта, ТСО и другие, достаточность). | <p>В ДОУ имеется в наличии 11 ноутбуков: Кабинет учителя-логопеда 1 шт. Методический кабинет 9 шт. Кабинет заведующего 1 шт. Подключения к Интернету имеют 11 ноутбуков В ДОУ имеется 3 МФУ, 1 видеопроектор, 4 цифровых телевизора с возможностью выхода в сеть Интернет. E-mail: novyimir.sad@yandex.ru Создан сайт ДОУ dounovmir.ru</p> |
| 2.6. Выдерживается ли | В соответствии с изменениями № 1 к СанПиН 2.4.1.2660-10 (утв. |

| лицензионный норматив по площади на одного воспитанника в соответствии с требованиями. Реальная площадь на одного воспитанника в образовательном дошкольном учреждении | <p>постановлением Главного государственного врача РФ от 20.12.2010 г. № 164) п.5: количество детей в группах дошкольной организации общеразвивающей направленности определяется исходя из расчета площади групповой (игровой) в дошкольных группах не менее 2,0 м² на одного ребенка. Реальная площадь на одного воспитанника в дошкольном образовательном учреждении составляет:</p> <table border="1" data-bbox="663 383 1487 555"> <thead> <tr> <th>Возраст</th> <th>Кол-во детей на 01.09.22</th> <th>Площадь групповой</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.5-3 года</td> <td>18</td> <td>52,1</td> </tr> <tr> <td>3-5 лет</td> <td>15</td> <td>75,5</td> </tr> <tr> <td>5-7 лет</td> <td>26</td> <td>75,9</td> </tr> </tbody> </table> | Возраст | Кол-во детей на 01.09.22 | Площадь групповой | 1.5-3 года | 18 | 52,1 | 3-5 лет | 15 | 75,5 | 5-7 лет | 26 | 75,9 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|-------------------|--------------------------|-------------------|------------|----|-----------|---------|----|------|---------|-----------|------|---|---|---|-------------------|---|---|---|---|-----|---|---|---|---|-------------|---|---|---|---|---------|----|----|----|---|-----|---|---|---|---|----------|---|---|---|---|---|--------------|------|------|------|---|-----------|---|---|---|---|-----------|---|---|---|---|-------------------|---|---|---|---|-----|---|---|---|---|-------------|---|---|---|---|---------|----|----|----|---|-----|---|---|---|---|----------|---|---|---|
| Возраст | Кол-во детей на 01.09.22 | Площадь групповой | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.5-3 года | 18 | 52,1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3-5 лет | 15 | 75,5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5-7 лет | 26 | 75,9 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.7. Наличие площади, позволяющей использовать новые формы дошкольного образования с определенными группами (подгруппами, отдельными детьми) детей (группы кратковременного пребывания, группы выходного дня, группы адаптации и т.д.). | Консультативный пункт для родителей детей от 6 до 7 лет, не посещающих детский сад – 75,9 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.8. Сведения о помещениях, находящихся в состоянии износа или требующих капитального ремонта. | Нет | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.9. Динамика изменений материально-технического состояния образовательного учреждения за 5 последних лет (межаттестационный период) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <table border="1"> <thead> <tr> <th>№</th> <th>Оборудование</th> <th>2021</th> <th>2022</th> <th>2023</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Телевизор</td> <td>1</td> <td>2</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Компьютер</td> <td>1</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>Музыкальный центр</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>МФУ</td> <td>3</td> <td>3</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>Фотоаппарат</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>Ноутбук</td> <td>10</td> <td>11</td> <td>11</td> </tr> <tr> <td>7</td> <td>DVD</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>8</td> <td>Проектор</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> </tbody> </table> | № | Оборудование | 2021 | 2022 | 2023 | 1 | Телевизор | 1 | 2 | 4 | 2 | Компьютер | 1 | 0 | 0 | 3 | Музыкальный центр | 1 | 1 | 1 | 4 | МФУ | 3 | 3 | 3 | 5 | Фотоаппарат | 1 | 1 | 1 | 6 | Ноутбук | 10 | 11 | 11 | 7 | DVD | 1 | 1 | 1 | 8 | Проектор | 1 | 1 | 1 | <table border="1"> <thead> <tr> <th>№</th> <th>Оборудование</th> <th>2021</th> <th>2022</th> <th>2023</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Телевизор</td> <td>1</td> <td>2</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Компьютер</td> <td>1</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>Музыкальный центр</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>МФУ</td> <td>3</td> <td>3</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>Фотоаппарат</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>Ноутбук</td> <td>10</td> <td>11</td> <td>11</td> </tr> <tr> <td>7</td> <td>DVD</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>8</td> <td>Проектор</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> </tbody> </table> | № | Оборудование | 2021 | 2022 | 2023 | 1 | Телевизор | 1 | 2 | 4 | 2 | Компьютер | 1 | 0 | 0 | 3 | Музыкальный центр | 1 | 1 | 1 | 4 | МФУ | 3 | 3 | 3 | 5 | Фотоаппарат | 1 | 1 | 1 | 6 | Ноутбук | 10 | 11 | 11 | 7 | DVD | 1 | 1 | 1 | 8 | Проектор | 1 | 1 | 1 |
| № | Оборудование | 2021 | 2022 | 2023 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Телевизор | 1 | 2 | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | Компьютер | 1 | 0 | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | Музыкальный центр | 1 | 1 | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | МФУ | 3 | 3 | 3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | Фотоаппарат | 1 | 1 | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6 | Ноутбук | 10 | 11 | 11 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7 | DVD | 1 | 1 | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8 | Проектор | 1 | 1 | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| № | Оборудование | 2021 | 2022 | 2023 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Телевизор | 1 | 2 | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | Компьютер | 1 | 0 | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | Музыкальный центр | 1 | 1 | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | МФУ | 3 | 3 | 3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | Фотоаппарат | 1 | 1 | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6 | Ноутбук | 10 | 11 | 11 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7 | DVD | 1 | 1 | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8 | Проектор | 1 | 1 | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

3. Структура образовательного учреждения и система его управления.

| | |
|---|--|
| 3.1. Каково распределение административных обязанностей в педагогическом коллективе | <p>В аппарат управления дошкольного образовательного учреждения входят:</p> <ul style="list-style-type: none"> • заведующий дошкольным образовательным учреждением – управление ДОУ; • завхоз - ведет качественное обеспечение материально-технической базы в полном соответствии с целями и задачами ДОУ; |
| 3.2. Каковы основные формы координации деятельности | <p>Основными формами координации деятельности аппарата управления являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Общее собрание работников Организации; - Педагогический совет; - Совет родителей; |

| | |
|--|--|
| аппарата управления образовательного учреждения. | |
| 3.3. Организационная структура системы управления, организация методической работы в педагогическом коллективе | <p style="text-align: center;">СТРУКТУРА УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОЦЕССОМ МБДОУ</p> |
| 3.4. Какова организационная структура системы управления, где показаны все субъекты управления. | <p>Непосредственное управление МБДОУ осуществляет Управление образования. Также активное влияние на деятельность МБДОУ оказывают Профсоюз работников образования</p> <p>В состав органов самоуправления ДОУ входят:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Общее собрание работников Организации; - Педагогический совет; - Совет родителей; <p>Руководит образовательным учреждением Кирилина Светлана Владимировна – имеет высшее специальное образование.</p> <p>Руководство дошкольным образовательным учреждением регламентируется нормативно – правовыми и локальными документами.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации». • Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка Российской Федерации». • Конвенцией ООН о правах ребенка. • Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении. • Санитарно - эпидемиологическими правилами и нормативами для ДОУ. • Уставом МБДОУ • Договором между МБДОУ и родителями. • Договором между МБДОУ и Учредителем. • Трудовыми договорами между администрацией и работниками. • Коллективным договором между администрацией и профсоюзным комитетом. • Правилами внутреннего трудового распорядка. • Положением о Совете педагогов. • Положением о Совете родителей. |

4. Контингент воспитанников дошкольного образовательного учреждения.

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|---------------|-------------------|----------------------------|----------------------|---------------|-------------------|--|-----------|-----------|-----------|--------------|-----|-----|-----|----------------|----|----|----|-------------|-----|-----|-----|
| 4.1. Общая численность воспитанников за 3 учебных года (указать конкретно по учебным годам) | 2020-2021 | 2021-2022 | 2022-2023 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 61 | 59 | 62 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 3 | 3 | 3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.3. Социальный состав семей воспитанников. | <table border="1"> <tr> <td data-bbox="722 1832 986 1883">Социальное положение семей</td> <td colspan="3" data-bbox="986 1832 1509 1861">Учебный год</td> </tr> <tr> <td></td> <td data-bbox="986 1861 1161 1883">2020-2021</td> <td data-bbox="1161 1861 1337 1883">2021-2022</td> <td data-bbox="1337 1861 1509 1883">2022-2023</td> </tr> <tr> <td data-bbox="722 1883 986 1910">Полная семья</td> <td data-bbox="986 1883 1161 1910">96%</td> <td data-bbox="1161 1883 1337 1910">67%</td> <td data-bbox="1337 1883 1509 1910">67%</td> </tr> <tr> <td data-bbox="722 1910 986 1937">Неполная семья</td> <td data-bbox="986 1910 1161 1937">4%</td> <td data-bbox="1161 1910 1337 1937">8%</td> <td data-bbox="1337 1910 1509 1937">8%</td> </tr> <tr> <td data-bbox="722 1937 986 2000">Многодетные</td> <td data-bbox="986 1937 1161 2000">23%</td> <td data-bbox="1161 1937 1337 2000">25%</td> <td data-bbox="1337 1937 1509 2000">25%</td> </tr> </table> | | | Социальное положение семей | Учебный год | | | | 2020-2021 | 2021-2022 | 2022-2023 | Полная семья | 96% | 67% | 67% | Неполная семья | 4% | 8% | 8% | Многодетные | 23% | 25% | 25% |
| Социальное положение семей | Учебный год | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 2020-2021 | 2021-2022 | 2022-2023 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Полная семья | 96% | 67% | 67% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Неполная семья | 4% | 8% | 8% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Многодетные | 23% | 25% | 25% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.4. Сохранение контингента воспитанников Провести анализ движения | <p>Анализ движения воспитанников за 3 учебных года.</p> <table border="1"> <tr> <td data-bbox="722 2033 914 2105">Учебный год</td> <td data-bbox="914 2033 1161 2105">Кол-во воспитанников</td> <td data-bbox="1161 2033 1337 2105">Принято детей</td> <td data-bbox="1337 2033 1509 2105">Поступило в школу</td> </tr> </table> | | | Учебный год | Кол-во воспитанников | Принято детей | Поступило в школу | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Учебный год | Кол-во воспитанников | Принято детей | Поступило в школу | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | |
|--|------|----|----|----|
| воспитанников за 3 учебных года, определить тенденции движения воспитанников и причины их выбытия. | 2021 | 48 | 9 | 8 |
| | 2022 | 61 | 26 | 10 |
| | 2023 | 59 | 16 | 10 |

5. Результативность образовательной деятельности.

| | | | | | | |
|--|--|---------------------------------|--|--|-----------------|---------------------|
| 5.1 Освоение воспитанниками ДОУ основной общеобразовательной программы. | МБДОУ работает по основной общеобразовательной программе дошкольного образования учреждения, для написания которой использовалась Федеральная образовательная программа | | | | | |
| Критерии | Октябрь | | Май | | | |
| Высокий уровень | 6% | | 42% | | | |
| Средний уровень | 77% | | 48% | | | |
| Низкий уровень | 17% | | 10% | | | |
| ВЫВОД | 6% - хорошо усвоили программу 17% - имеют низкий уровень | | 42% -хорошо усвоили программу 10%– имеют низкий уровень | | | |
| 5.2. Взаимодействие дошкольного образовательного учреждения с другими организациями (научными, учебно-методическими, медицинскими, органами местного управления и т.д.). | <ul style="list-style-type: none"> ➤ Администрация Управления образованием Комсомольского муниципального района Хабаровского края ➤ Администрация сельского поселения «Село Новый Мир» ➤ МОУ СОШ сельского поселения «Село Новый Мир» ➤ Муниципальное учреждение культуры сельского поселения «Село Новый Мир» ➤ ГИБДД ➤ Диагностический центр ➤ ФАП сельского поселения «Село Новый Мир» ➤ ЦРТДЮ Комсомольского муниципального района Хабаровского края | | | | | |
| 5.3. Результативность участия в конкурсах, соревнованиях, смотрах и т.п. Под результативностью участия в конкурсах, соревнованиях, смотрах и т.п. понимается наличие участников и призеров смотров, конкурсов, соревнования различного уровня (окружного, городского, федерального, международного) за 3 последних учебных года. | Результаты проектной и исследовательской деятельности педагогов 2022-2023 уч.год | | | | | |
| | № | ФИО педагога | Название конкурса | Кто организатор | Дата проведения | Результат |
| | Всероссийский уровень | | | | | |
| | 1 | Колупова Н.С. | Всероссийская викторина «Сборник педагогических знаний» | Всероссийский центр проведения и разработки интерактивных мероприятий «Мир педагога» | 2022-2023 | Лауреат 1 степени |
| | 2 | Колупова Н.С. Лукьянова Е.А. | Всероссийский конкурс «Накормим птиц зимой» | Международный центр просвещения и разработки интерактивных образовательных мероприятий «Талант педагога» | 02.03.2023 | Сертификат куратора |
| | Региональный уровень | | | | | |

| | | | | | |
|----|---|--|--|-------------------|-------------------------------------|
| 3 | Мотькина ОС | I сбор педагогов-лидеров Хабаровского края | ЦНППМ | 26.11.2022г | Благодарность, Сертификат участника |
| 4 | Мотькина О.С. | спикер семинара «Инклюзивное образование обучающихся с тяжелыми нарушениями речи» | Министерство образования Хабаровского края | 02.12.2022 | Благодарственное письмо |
| 5 | Мотькина О.С. | Краевой конкурс «Фестиваль педагогических идей» | ФГБОУ ВО «АмГПУ» | 25.11.22-25.12.22 | Диплом 3 место |
| 6 | Колупова Н.С. | Краевой конкурс «Фестиваль педагогических идей» | ФГБОУ ВО «АмГПУ» | 25.11.22-25.12.22 | Диплом 2 место |
| 7 | Мотькина ОС | Активное участие в организации и проведении 2 сбора педагогов-лидеров и творчески работающих педагогов Хабаровского края | ЦНППМ | 04.01.2023г | Благодарность |
| 8 | Гущина Н.С. Леващева Н.В. Русакова ЕИ Дутлова ЕВ Колупова НС Лукьянова ЕА Кирилина СВ | Краевой конкурс на лучшую развивающую предметно-пространственную среду образовательной организации «Пространство школы-пространство развития | КГАОУ ДПО «ХКИРО» | 2023 | Сертификат участника |
| 9 | Колупова Н.С. Лукьянова Е.А. | Районный творческий конкурс «Синичкин день» | Сайт «Дом педагога» | 2023 | Сертификат куратора |
| 10 | Мотькина ОС | Активное участие в организации и проведении 6 межрегионального сбора педагогов-лидеров и творчески работающих педагогов Дальнего Востока | ЦНППМ | 01.07.2023г | Благодарность |
| 11 | Мотькина ОС | Активное участие в организации и проведении 2 сбора педагогов-лидеров и творчески работающих педагогов Хабаровского края | ЦНППМ | 04.01.2023г | Благодарность |
| 12 | Гущина Н.С. Леващева Н.В. Русакова ЕИ Дутлова ЕВ Колупова НС Лукьянова ЕА Кирилина СВ | Краевой конкурс на лучшую развивающую предметно-пространственную среду образовательной организации «Пространство школы-пространство развития | КГАОУ ДПО «ХКИРО» | 2023 | Сертификат участника |
| 13 | Колупова Н.С. Лукьянова Е.А. | Районный творческий конкурс «Синичкин день» | Сайт «Дом педагога» | 2023 | Сертификат куратора |
| 14 | Мотькина ОС | Активное участие в организации и проведении 6 межрегионального сбора педагогов-лидеров и творчески работающих педагогов Дальнего | ЦНППМ | 01.07.2023г | Благодарность |

| | | | | | | |
|--|---|---|---|--|----------------------|---------------------------|
| | | | Востока | | | |
| 15 | Мотькина О.С. | Как выглядит современное родительское собрание? Лайфхаки для практиков. | Институт образовательных технологий | 14.12.2023 | Сертификат участника | |
| 16 | Колупова Н.С. | Воспитатели России | XI Всероссийский конкурс «Воспитатели России» | 20.10.2023 | Сертификат участника | |
| Результаты проектной и исследовательской деятельности воспитанников | | | | | | |
| № | ФИ воспитанника | Название конкурса | ФИО руководителя | Кто организатор | Дата проведения | Результат |
| Всероссийский уровень | | | | | | |
| 1 | Анискин Дима | Всероссийский конкурс «Накормим птиц зимой» | Колупова Н.С. Лукьянова Е.А. | Международный центр просвещения и разработки интерактивных мероприятий «Талант педагога» | 02.03.23 | Диплом 1 степени |
| 2 | Белоусова Мия | Районный творческий конкурс «Синичкин день» | Колупова Н.С. Лукьянова Е.А. | Сайт «Дом педагога» | 2022-2023 | Диплом лауреата 1 степени |
| 3 | Букасева Дима | Районный творческий конкурс «Синичкин день» | Колупова Н.С. Лукьянова Е.А. | Сайт «Дом педагога» | 2022-2023 | Диплом лауреата 2 степени |
| 4 | Воронина Таисия | Районный творческий конкурс «Синичкин день» | Колупова Н.С. Лукьянова Е.А. | Сайт «Дом педагога» | 2022-2023 | Диплом лауреата 2 степени |
| Уровень детского сада | | | | | | |
| 1 | Гущина Леся | Конкурс чтцов номинация «Военно-патриотические стихи» | | МБДОУ «Веселые ребята» | 2023 | 1 место |
| 2 | Николаев Кирилл | Конкурс чтцов номинация «Военно-патриотические стихи» | | МБДОУ «Веселые ребята» | 2023 | 2 место |
| 3 | Попов Андрей | Конкурс чтцов номинация «Военно-патриотические стихи» | | МБДОУ «Веселые ребята» | 2023 | 3 место |
| 5.4. Характеристика дополнительных услуг. | <p>Кружковая работа: Социально - гуманитарное направление: «Веселая геометрия», «Почемучки», «Информатика», «Неболейка», «Звуковичок», экономическое воспитание дошкольников, подготовка детей к обучению грамоте. Художественное направление: «Очумелые ручки»</p> | | | | | |
| 5.5. Результативность реализации здоровьесберегающих | Заболееваемость (в случаях) на одного ребенка | | | | | |
| | № | Учебный год | Количество | Примечание | | |

| | | | | | |
|---|------------------------|-------------|------|-------------|--|
| технологий при осуществлении учебно-воспитательного процесса. | 1 | 2021 | 10,7 | ЧБД- 4 чел | |
| | 2 | 2022 | 10,5 | ЧБД- 5 чел | |
| | 3 | 2023 | 19 | ЧБД- 7 чел | |
| | Группы здоровья | | | | |
| | Группа здоровья | 2021 | | 2022 | |
| | | % | | % | |
| | I | 72 | | 68 | |
| II | 28 | | 32 | | |
| III | - | | - | | |
| | | | | 38 | |

6. Содержание образовательной деятельности.

| | |
|---|--|
| Используемые основные общеобразовательные программы дошкольного образования | <p>Педагогический коллектив детского сада с 01.09.2023г. работает по Основной образовательной программе, которая разработана в соответствии с ФГОС ДО, на основе Федеральной образовательной программы дошкольного образования.</p> <p>Программа направлена на разностороннее развитие детей раннего и дошкольного возраста <i>с 2 до 7 лет</i> с учётом их возрастных и индивидуальных особенностей, на основе индивидуального подхода к детям и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности.</p> <p>В соответствии с Федеральной Адаптированной основной образовательной программой для детей с ОВЗ Программа определяет комплекс основных характеристик дошкольного образования - цели, задачи, условия реализации Программы, содержание образовательного процесса, организацию деятельности, планируемые результаты в виде целевых ориентиров дошкольного образования.</p> <p>Программа направлена на создание условий развития ребёнка, открывающих возможности для его позитивной социализации, личностного развития, развития инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками в соответствующих возрасту видах деятельности.</p> <p>Содержание Программы обеспечивает развитие личности и охватывает основные направления развития и образования детей (образовательные области): социально-коммуникативное развитие; познавательное развитие; речевое развитие, художественно-эстетическое развитие; физическое развитие.</p> <p>Программа включает три основных раздела: целевой, содержательный и организационный.</p> <p>Целевой раздел включает в себя пояснительную записку и планируемые результаты освоения программы. Результаты освоения образовательной программы представлены в виде целевых ориентиров дошкольного образования, которые представляют собой социально-нормативные возрастные характеристики возможных достижений ребёнка на этапе завершения уровня дошкольного образования.</p> <p>Содержательный раздел представляет общее содержание Программы, обеспечивающее полноценное развитие личности детей.</p> <p>Программа состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений.</p> <p>Обязательная часть Программы отражает комплексность подхода, обеспечивая развитие детей во всех пяти образовательных областях.</p> <p>Часть, формируемая участниками образовательных отношений, отражает углубленную работу по развитию познавательного интереса старших дошкольников к математике.</p> <p>Организационный раздел содержит описание материально-технического обеспечения Программы, включает распорядок и режим дня, а также особенности традиционных событий, праздников, мероприятий; особенности организации предметно-пространственной среды, особенности взаимодействия педагогического коллектива с семьями воспитанников.</p> <p>Цель взаимодействия педагогического коллектива детского сада с семьёй заключается в обеспечении разносторонней поддержки воспитательного потенциала семьи, помощи родителям в осознании самооценности дошкольного периода детства как базиса для всей последующей жизни человека.</p> |
|---|--|

| | |
|--|---|
| | <p>Взаимодействие с родителями (законными представителями) по вопросам образования ребёнка происходит через непосредственное вовлечение их в образовательную деятельность, посредством создания образовательных проектов совместно с семьёй на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи.</p> <p>Эффективное взаимодействие педагогического коллектива ДОО и семьи возможно только при соблюдении комплекса психолого-педагогических условий:</p> <ul style="list-style-type: none"> - поддержка эмоциональных сил ребёнка в процессе его взаимодействия с семьёй, осознание ценности семьи как «эмоционального тыла» для ребёнка; - нацеленность содержания общения с родителями на укрепление детско-родительских отношений; - сочетание комплекса форм сотрудничества с методами активизации и развития педагогической рефлексии родителей; - практическая направленность психолого-педагогических технологий сотрудничества с семьями на овладение родителями разными видами контакта и общения с ребёнком (вербального, невербального, игрового). <p>Принципы руководства взаимодействием общественного и семейного воспитания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ценностного отношения к детству как части духовной жизни семьи, что является источником развития и ребёнка, и взрослого. - деятельностного подхода в отношениях «педагог-семья»; - интеграции внешних и внутренних факторов повышения воспитательного потенциала семьи; - доверительных отношений в системе «семья - ДОО», включающих готовность сторон доверять компетентности друг друга; - разграничение ответственности между педагогом и родителем как партнёрами по общению, каждый из которых несёт персональную долю ответственности в рамках своей социальной роли. <ul style="list-style-type: none"> - авторская программа «Основы безопасности детей дошкольного возраста» Авдеева, О.Л. Князева, Р.Б. Стеркина; - «Программа логопедической работы по преодолению общего недоразвития речи детей» под редакцией Т.Б.Филичевой - метод М.Монтессори |
| <p>Принцип составления режима дня, учебного плана, расписания организации непосредственной образовательной деятельности и соблюдение предельно допустимой учебной нагрузки воспитанников</p> | <p>Воспитательно – образовательный процесс строится на основе режима дня, утвержденного заведующим, который устанавливает распорядок бодрствования и сна, приема пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, организацию непосредственно образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.</p> <p>Учебный план разработан в соответствии с Федеральным государственным стандартом дошкольного образования. В план включены пять направлений, обеспечивающие познавательно-речевое, социально-коммуникативное, художественно-эстетическое и физическое развитие детей.</p> <p>Каждому направлению соответствуют определенные образовательные области:</p> <ul style="list-style-type: none"> - познавательно-речевое направление: «Познание»; - социально-коммуникативное направление: «Труд»; «Безопасность»; «Социализация»; - речевое направление: «Коммуникация»; - художественно-эстетическое направление: «Художественное творчество»; «Музыка»; «Чтение художественной литературы» - физическое направление: «Физическая культура», «Здоровье». <p>Реализация плана предполагает учет принципа интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями образовательных областей. Реализация физического и художественно-эстетического направлений занимает не менее 50% общего времени, отведенного на НОД.</p> <p>В детском саду функционирует 3 разновозрастные группы. Основной формой работы в разновозрастных группах является занимательная деятельность: дидактические игры, игровые ситуации, экспериментирование, проектная деятельность, беседы и др. Продолжительность учебного года с сентября по май.</p> |

| | |
|---|---|
| | <p>В середине учебного года в январе устанавливаются недельные каникулы. Во время каникул планируются занятия физического и художественно-эстетического направлений. Допускается интеграция и чередование занятий.</p> <p>Нормы и требования к нагрузке детей, а также планирование учебной нагрузки в течение недели определены Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях (СанПиН 2.4.1.3049-13) В группе раннего возраста(1,5 – 3 года) непосредственно образовательная деятельность (НОД) осуществляется в первую и во вторую половину дня (по 8-10 мин.).</p> <p>Объем недельной образовательной нагрузки составляет в группе раннего возраста (1-3 года) – 1 час 40 минут. Во второй младшей группе (3-4 года) - 2 часа 30 минут, продолжительность НОД – 15 минут. В средней группе (4-5 лет) - 3 часа 20 минут, продолжительность НОД – 20 минут. В группе для детей старшего дошкольного возраста (5-7 лет) - 8 часов 30 мин., продолжительность НОД – 30минут. В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность, проводят физкультминутку. Перерывы между периодами НОД проводятся не менее 10 минут. НОД, требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, проводятся в первую половину дня и в дни наиболее высокой работоспособности детей (вторник, среда). Домашние задания воспитанникам ДОО не задают.</p> |
| Характеристика организации дополнительных образовательных услуг. | Дополнительных платных образовательных услуг не оказываем |
| Используемые типовые программы, инновационные программы и педагогические технологии | <p>Типовые программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основная общеобразовательная программа «От рождения до школы» под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой. - методика М. Монтессори <p>Педагогические технологии:</p> <ul style="list-style-type: none"> • проектный метод; • интегрированный подход; • проблемный метод обучения; • информационно-коммуникационные технологии. |
| Формы и методы работы с одаренными детьми | <p>С целью создания условий для развития и поддержки одарённых детей в дошкольном образовательном учреждении ежегодно организуются конкурсы, выставки.</p> <p>Результатом работы с одаренными детьми является ежегодное участие в муниципальных, региональных, всероссийских конкурсах.</p> |
| Обеспеченность учебно-методической и художественной литературой | Обеспеченность учебно-методической и художественной литературой составляет 90 %. |

7. Методическая и научно-исследовательская деятельность.

| | |
|---|--|
| <p>Полнота реализации планов и программ методической и исследовательской деятельности</p> | <p>Методическая работа – часть системы непрерывного образования, ориентированная на освоение педагогами содержания основной общеобразовательной программы дошкольного образования; достижений науки и передового педагогического опыта, методов воспитания и образования детей, обеспечивающих реализацию основной общеобразовательной программы дошкольного образования; повышение уровня готовности педагогов к организации и ведению образовательного процесса в современных социальных и экономических условиях; содействующая развитию у них рефлексивного педагогического мышления, включению педагогов в режим инновационной деятельности.</p> <p>Целью методической работы в МДБОУ «Веселые ребята» является:</p> <p>* Повышение качества воспитательно-образовательного процесса в соответствии с современными тенденциями;</p> |
|---|--|

| | |
|---|--|
| | <p>* Развитие творческой индивидуальности, профессионального мастерства педагогов.</p> <p>Функциональная деятельность методической службы выстроена по четырем основным направлениям:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Аналитическая деятельность, • Информационная деятельность, • Организационно-методическая деятельность, • Консультационная деятельность. <p>Задачи методической работы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Диагностика состояния методического обеспечения и качества воспитательно-образовательного процесса в ДООУ. 2. Повышение уровня воспитательно-образовательной работы и ее конкретных результатов. 3. Повышение профессиональной ориентированности педагогов в новейших технологиях, лично-ориентированных и индивидуализированных подходах, необходимых для качественной организации педагогического процесса в дошкольном учреждении. 4. Развитие у педагогов потребности в профессиональном росте, в творческой самореализации путем включения каждого педагога в исследовательскую деятельность. 5. Обобщение и распространение результативности педагогического опыта. 6. Обеспечение взаимодействия ДООУ с семьей и социумом для полноценного развития дошкольников. <p>Все формы методической работы в ДООУ направлены на выполнение задач, сформулированных в Уставе, ООП и годовом плане. Обязательными в системе методической работы с кадрами в ДООУ являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - семинары, - семинары-практикумы, - мастер-классы, - педагогические тренинги, - вебинары, - практические занятия, направленные на решение наиболее актуальных проблем воспитания и обучения детей дошкольного возраста, конкурсы, - аукцион педагогических идей, - просмотры открытых занятий и др. <p>Приоритет отдается активным методам работы (решению проблемных ситуаций, деловым играм), которые способствуют наибольшему развитию педагогов, повышают их мотивацию и активность в совершенствовании педагогической культуры.</p> <p>Важным фактором повышения профессионального уровня педагогов является самообразование. Модернизация системы образования, предоставление права выбора вариативных программ и методов воспитания и обучения, разработка авторских программ и методик – хороший стимул для организации этой работы. Направление и содержание самообразования определяется самим воспитателем в соответствии с его потребностями и интересами. Результаты работы по самообразованию – источник пополнения методического кабинета. Это и конспекты занятий, планы разнообразных видов деятельности, дидактические игры. Немаловажную роль в самообразовании педагогов играют районные методические объединения.</p> |
| Эффективность проводимой методической работы | <p>За период с 2022 – 2023 г.г.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 100% педагогов прошли курсовую подготовку; - 100% аттестованы (1 педагог имеет высшую квалификационную категорию, 4 - 1 квалификационную категорию, 3 – соответствие занимаемой должности) - Повысился качественный уровень усвоения знаний выпускниками ДООУ по основным разделам программы. Сохраняется положительная динамика подготовки детей к школе и составляет 97%. |
| Участие в работе международных, российских, региональных, | <p>Педагоги детского сада являются активными участниками семинаров на муниципальном уровне</p> <p>Принимают участие в работе российских, региональных вебинаров, конференций, совещаний</p> |

| | |
|--|---|
| городских, окружных конференций, семинаров, совещаний | |
| Участие педагогов дошкольного образовательного учреждения в инновационной деятельности | <p>Современное общество, колоссальные темпы его развития, информационные технологии настоятельно предъявляют с каждым днем все более высокие требования к человеку. Всестороннее развитие детей на современном этапе требует переосмысления и изменения содержания и форм работы. Поэтому при проектировании образовательного пространства ДООУ определили основные условия, необходимые для организации инновационной деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> • кадровые, связанные с подбором и расстановкой специалистов разного профиля; • организационно-педагогические, связанные с деятельностью по созданию развивающей среды; • организационно-валеологические, направленные на охрану здоровья детей и ориентацию их на здоровый образ жизни; • психологические, направленные на создание благоприятного климата в коллективе, условий для творческой активности педагогов; • материально-технические; • социально-культурные, направленные на установление содержательных связей с социокультурными учреждениями микрорайона, города; • административно-правовые и финансовые. |

8. Кадровое обеспечение.

Характеристика педагогического коллектива

| Общее количество | Воспитатель | Музыкальный руководитель | Учитель-логопед |
|------------------|-------------|--------------------------|-----------------|
| 8 | 6 | 1 | 1 |

Образовательный уровень

| Численный состав | Высшее | Среднее специальное | Общее среднее образование |
|------------------|---------|---------------------|---------------------------|
| 8 чел. | 7 (87%) | 1 чел. (13 %) | --- |

Уровень квалификации

| Численный состав | Высшая | 1 категория | Соответствие должности | Без категории |
|------------------|---------|-------------|------------------------|---------------|
| 8 чел. | 1 (13%) | 4 (50%) | 3 (37%) | 0 |

Стажевые показатели

| стаж | До 5 лет | 5-10 лет | До 15 лет | 15-30 лет |
|------|----------|----------|-----------|-----------|
| | 1 (13%) | 1 (13%) | 1 (13%) | 5 (61 %) |

Возрастные показатели

| возраст | 20-30 | 30-55 | Свыше 55 |
|---------|-------|-------|----------|
| | 1 | 5 | 2 |

Все педагоги проходят своевременно курсы повышения квалификации, широко используется дистанционное обучение.

Педагоги детского сада постоянно повышают свой профессиональный уровень, проходят тематические курсы, посещают методические объединения, знакомятся с опытом работы своих коллег из других дошкольных учреждений, делятся своим опытом работы.

9. Социально-бытовое обеспечение воспитанников, сотрудников

| | |
|---|--|
| Медицинское обслуживание, профилактическая и физкультурно-оздоровительная | <p>Медицинское обслуживание воспитанников дошкольного образовательного учреждения обеспечивает медицинский персонал в лице медицинской сестры, для работы которой Учреждение предоставляет помещение с необходимыми условиями.</p> <p>В детском саду имеется медицинский блок, который соответствует санитарным правилам. Сюда входит:</p> |
|---|--|

| | |
|---|--|
| <p>ая работа</p> | <ul style="list-style-type: none"> ➤ Медицинский кабинет, ➤ Изолятор ➤ Санитарный блок <p>Медицинский кабинет оснащен всем необходимым оборудованием:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ холодильник ▪ облучатель бактерицидный ▪ шкаф для хранения лекарственных средств ▪ аптечка для оказания неотложной помощи ▪ ведра с педальной крышкой для мусора «А» и «В» ▪ ростомер электронный ▪ весы электронные ▪ кушетка ▪ динамометр ручной детский ▪ тонометр с детской манжеткой ▪ фонендоскоп ▪ лотки ▪ шина Крамера ▪ носилки мягкие ▪ силометр <p>Основным источником сведений о состоянии здоровья воспитанников служат результаты обязательных медицинских осмотров.</p> <p>Медицинский персонал наряду с администрацией и педагогическим персоналом Учреждения несет ответственность за проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и качество питания воспитанников.</p> <p>Проводится профилактика гриппа и ОРВИ. Дети получают витамины, которые способствуют правильному течению обменных процессов, оказывают положительное влияние на состояние нервной системы, процесс кроветворения и защитных сил организма: ревит, аскорбиновую кислоту, в качестве дополнительного источника отвар шиповника.</p> <p>Используются все организованные формы занятий физическими упражнениями с широким включением подвижных игр, спортивных упражнений с элементами соревнований, а также пешеходные прогулки, экскурсии.</p> <p>Под руководством медицинского работника проводится физкультурно-оздоровительная работа: комплекс закаливающих процедур с использованием природных факторов (солнце, воздух, вода), полоскание солевым, чесночным раствором, настойкой календулы. Закаливание детского организма проводится систематически во все времена года.</p> <p>В ДОУ проводятся следующие оздоровительные мероприятия:</p> <ul style="list-style-type: none"> • закаливающие процедуры (точечный массаж, полоскание горла, оздоровительный бег, дыхательная гимнастика по Стрельниковой); • самомассаж; • воздушные, солнечные ванны; • босоножие на утренней гимнастике и физкультурных занятиях летом; • гимнастика пробуждение после сна на постелях под музыку и хождение босиком по массажному коврику; • приём витаминов: кальций, йодомарин, анаферон, закапывание в нос «Гриппферона». |
| <p>Организация питания воспитанников в дошкольном образовательн</p> | <p>В дошкольном образовательном учреждении организовано 4-х разовое питание детей на основании 14 дневного меню</p> <p>В соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13 интервал между приёмами пищи не превышает 4 часов во всех возрастных группах.</p> <p>Питание детей организовано с учётом следующих принципов:</p> |

| | |
|---|---|
| ом учреждении | <ul style="list-style-type: none"> ✚ выполнение режима питания; ✚ калорийность питания, ежедневное соблюдение норм потребления продуктов; ✚ гигиена приёма пищи; ✚ индивидуальный подход к детям во время питания; ✚ правильность расстановки мебели. <p>Ежедневно для контроля за организацией в соответствии с требованиями санитарных правил качественного и безопасного горячего питания воспитанников в ДОУ проводится бракераж и делается запись в журнале бракеража готовой продукции.</p> <p>Оценку качества готовых блюд, кулинарного изделия осуществляет бракеражная комиссия. Выдача готовой пищи осуществляется только после проведения данного контроля.</p> |
| Объекты физической культуры и спорта (собственные, арендуемые), их использование в соответствии с расписанием организации непосредственной образовательной деятельности по физической культуре и лечебно-оздоровительных мероприятий, с учетом правоустанавливающих документов на пользование данными объектами | <p>В дошкольном образовательном учреждении оборудованы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • физкультурные уголки во всех возрастных группах; • спортивная площадка на территории ДОУ; • тренажерная площадка на территории ДОУ; • 3 прогулочных участка со спортивным оборудованием; • тренажерный зал в помещении ДОУ • сенсорная комната <p>Данные объекты используются для проведения занятий по физической культуре, организации двигательной деятельности детей, спортивных праздников и развлечений, соревнований согласно расписанию, годового плана воспитательно – образовательной работы МБДОУ</p> |
| Помещения для отдыха, досуга, культурных мероприятий, их использование в соответствии с расписанием организации непосредственной образовательной деятельности и других мероприятий, с учетом правоустанавливающих документов на пользование данными объектами. | <p>Групповые помещения – 3, используются в соответствии с расписанием организации непосредственной образовательной деятельности и годовым планом воспитательно – образовательной деятельности, составленного на каждый учебный год,</p> |

Заведующий дошкольного образовательного учреждения



Кирилина С.В.