**План мероприятий**

**по противодействию коррупции**

**в Муниципальном дошкольном образовательном бюджетном учреждении**

**«Веселые ребята» на 2023 год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **п/п** | **Мероприятия** | | **Сроки проведения** | **Ответственный** |
| 1. | | Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия | Постоянно | Заведующий |
| 2. | Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции в МДОБУ«Веселые ребята» на 2021г. | | Январь. | Заведующий |
| 3. | Назначение ответственного за организацию и реализацию комплексов мероприятий по предотвращению коррупции в ДОУ. | | Январь | Заведующий |
| 4. | Реализация мероприятий по усилению антикоррупционной политики в ДОУ. | | постоянно | Комиссия по противодействию коррупции |
| 5. | Составление обоснованного плана финансово-хозяйственной деятельности в ДОУ и целевое использование бюджетных средств. | | Январь | Заведующий  Завхоз |
| 6. | Составление обоснованного плана формирования и расходования внебюджетных средств. | | Январь | Заведующий  Завхоз |
| 7. | Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда. | | 1 раз в квартал | Комиссия по стимулирующим выплатам |
| 8. | Правильное распределение бюджетных ассигнований, субсидий эффективное использование и распределение закупленного в ДОУ. | | В течение года | Заведующий  Завхоз |
| 9. | Предоставление сведений о заработной плате работников ДОУ. | | ежемесячно | Заведующий |
| 10. | Обеспечение права населения на доступ к информации о деятельности ДОУ.   * Размещение на сайте ДОУ нормативно- правовых актов, инструктивно-методических и иных материалов по антикоррупционной тематике. * размещение на сайте ДОУ плана мероприятий по противодействию коррупции. | | постоянно | Заведующий  Ответственный за ведение сайта |
| 11. | Работа с обращениями граждан. | | постоянно | Заведующий |
| 12. | Осуществление экспертизы обращений граждан, в том числе повторных, с точки зрения наличия о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях. | | постоянно | Заведующий |
| 13. | Проведение разъяснительной работы с работниками ДОУ:   * о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением; * по положениям законодательства РФ о противодействие коррупции в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки; * о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими, как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба принять взятку. | | В течение года | Комиссия по противодействию коррупции |
| 14. | Организация антикоррупционного образования в ДОУ на педагогических советах, общих собраниях коллектива, совете трудового коллектива, родительских собраниях. | | В течение года | Заведующий |
| 15. | Доведение информации о выявленных случаях коррупции до правоохранительных органов. | | По выявлению | Заведующий |
| 16. | Организация приема, перевода и отчисления воспитанников в ДОУ. | | В течение года | Заведующий |
| 17. | Тщательный отбор кадров в процессе комплектования. | | В течение года | Заведующий |
| 18. | Организация участие представителей СТК в составе конфликтной комиссии ДОУ. | | По мере необходимости | Заведующий |
| 19. | Размещение в сети интернет публичного отчета заведующего. | | Постоянно | Ответственный за сайт |
| 20. | Проведение анализа трудовых договоров, должностных инструкций работников и Устава ДОУ с учетом интересов усиления борьбы с коррупцией. | | В течение года | Заведующий |
| 21. | Организация общественного контроля и оценки коррупционности в ДОУ путем включения представителей родительского комитета ДОУ, трудового коллектива в составы наградных, конкурсных комиссий. | | В течение года | Комиссия по противодействию коррупции |
| 22. | Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) | | постоянно | Заведующий |
| 23. | Привлечение к дисциплинарной ответственности работников ДОУ, не принимающих должных мер по исполнению антикоррупционного законодательства. | | по факту | Заведующий |
| 24. | Организация и проведение различных мероприятий:  -оформление стенда в ДОУ;  -проведение общего родительского собрания на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»  -анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в ДОУ. | | В течении года | Заведующий |

Заведующий дошкольного

образовательного учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.В. Кирилина