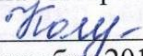


СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного комитета  
МБДОУ «Веселые ребята» сельского  
поселения «Село Новый Мир»


Комсомольского муниципального  
района Хабаровского края

 Н.С. Колупова  
«22» ноября 2019 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом заведующего  
МБДОУ «Веселые ребята» сельского  
поселения «Село Новый Мир»

Комсомольского муниципального  
района Хабаровского края

 С.В. Кирилина  
от «22» ноября 2019 г. приказ № 99

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке и условиях установления доплат за работу, не входящую в круг должностных обязанностей,** работникам Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Веселые ребята» сельского поселения «Село Новый Мир» Комсомольского муниципального района Хабаровского края

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке и условиях установления доплат за работу, не входящую в круг должностных обязанностей, работникам Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Веселые ребята» сельского поселения «Село Новый Мир» Комсомольского муниципального района Хабаровского края (далее – Положение) разработано в соответствии с

- перечнем видов выплат компенсационного характера государственных учреждений Хабаровского края,
- постановление главы муниципального района от 23.03.2009 г. № 225 «О введении новой системы оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений, финансируемых за счет субвенций краевого бюджета»;
- постановление главы муниципального района от 24.03.2009 г. № 229 "Об утверждении перечня видов выплат компенсационного характера и разъяснения о порядке установления выплат компенсационного характера в муниципальных образовательных учреждениях, финансируемых за счет средств субвенций краевого бюджета"
- постановление главы муниципального района от 16.02.2009 г. № 124 "О введении новой системы оплаты труда работников муниципальных учреждений, финансируемых за счет средств бюджета Комсомольского муниципального района" (в ред. постановления от 24.04. 2009 г. №347, от 21.09.2011 № 649, от 04.07.2014 № 542);
- постановление главы муниципального района от 16.02.2009 г. № 125 "Об утверждении перечня видов выплат компенсационного характера и разъяснения о порядке установления выплат компенсационного характера в муниципальных учреждениях, финансируемых за счет средств бюджета Комсомольского муниципального района" (в ред. постановления от 24 апреля 2009г. №347);
- постановление администрации муниципального района от 08.11.2013г. № 756 "Об установлении размеров базовых окладов (базовых должностных окладов) базовых ставок заработной платы работников муниципальных казенных и бюджетных образовательных учреждений системы образования Комсомольского муниципального района по профессиональным квалификационным группам, финансируемых за счет средств местного бюджета" (в ред. постановлений от 25.03.2013 № 733, от 19.09.2014 № 733).
- постановление администрации муниципального района от 19.09.2019г. № 1115 "Об установлении размеров минимальных окладов (минимальных должностных окладов) минимальных ставок заработной платы работников муниципальных казенных и бюджетных образовательных учреждений системы образования Комсомольского муниципального района по профессиональным квалификационным группам, финансируемых за счет средств местного бюджета"

1.2. Финансирование расходов по выплате доплат за работу, не входящую в круг должностных обязанностей, работникам Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Веселые ребята» сельского поселения «Село Новый Мир» Комсомольского муниципального района Хабаровского края (далее – Учреждение) осуществляется за счет средств краевого бюджета, местного бюджета и средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

## **II. Размер доплат за работу, не входящую в круг должностных обязанностей**

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование выплаты</i>	<i>Размер выплаты в % от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы</i>
------------------	-----------------------------	--

<b>1. Педагогический персонал</b>		
1.1	За заведование «Комнатой Русской культуры», «Сенсорной комнатой»	до 15%
1.2	За техническое обслуживание компьютерной техники	до 15%
1.3	За информационное сопровождение сайта организации (сбор и редактирование материалов, обновление сайта)	до 30%
1.4	За осуществление наставничества молодых специалистов	до 10%
1.5	За подготовку и участие в конкурсе «Воспитатель года» и других педагогических конкурсах муниципального, регионального, всероссийского и международного уровней	до 50%
1.6	За апробацию и использование ресурсов цифровой образовательной среды в учебно-воспитательном процессе, внедрение инновационного опыта	до 25%
1.7	За работу с неорганизованными детьми, с семьями находящимися в социально-опасном положении, с детьми инвалидами, с детьми с ограниченными возможностями	до 15%
1.8	За выполнение обязанностей секретаря (ППк, педсоветов, совещаний), обязанностей делопроизводителя	до 5%
<b>2. Учебно-вспомогательный персонал, обслуживающий персонал</b>		
2.1	За погрузочно-разгрузочные работы	до 50 %
2.2	За чистку канализационной системы, емкостей для воды, контейнеров, покос травы	до 50 %
2.3	За мелкий ремонт сантехнического оборудования (смена манжет, прокладок, ремонт заглушек и т.д.), за сварочные работы	до 30 %
<b>3. Все сотрудники</b>		
3.1	За выполнение разовых или нескольких поручений администрации учреждения, не входящих в круг должностных обязанностей	до 100 %
3.2	За дополнительную уборку территории во время неблагоприятных погодных условий, в период ЧС	до 50 %
3.3	За качественное и своевременное выполнение работ по подготовке к новому учебному году	до 50 %
3.4	За работу в комиссии по охране труда	до 5%
3.5	За работу по художественно – эстетическому оформлению сада, озеленение, создание снежного городка, пошив театральных костюмов (за конкретно выполненную работу)	до 30 %
3.6	За подготовку здания к эксплуатации в осенне-зимний период	до 20 %

### **III. Порядок и условия установления доплат за работу, не входящую в круг должностных обязанностей**

3.1. Доплаты за работу, не входящую в круг должностных обязанностей, работникам устанавливаются в зависимости от объема выполняемой дополнительной работы.

3.2. Размер доплат работников Учреждения определяется личным трудовым вкладом работника с учетом промежуточных и конечных результатов работы Учреждения.

Доплаты устанавливаются работникам Учреждения на определенный период (учебный год, квартал, месяц) или единовременно.

Основанием для установления доплат является приказ заведующего детского сада.

Размер доплаты может быть изменен или выплата доплаты может быть прекращена на основании приказа заведующего детского сада, изданного с учетом мотивированных предложений.

Причинами снятия доплат являются:

- окончание срока действия доплат;
- окончание срока выполнения дополнительных работ, по которым были определены доплаты;
- снижение качества работы;
- отказ работника от выполнения дополнительной работы, за которую установлена доплата.

Все спорные вопросы по установлению доплат рассматриваются комиссией по трудовым спорам Учреждения по письменному обращению работника.